

Guatemala, 30 de abril 2021 ✓  
Informe No. 04-2021 ✓

Señor  
**Luis Adolfo Mijangos Recinos**  
Director General de las Artes ✓  
Su despacho

Estimado Director General:

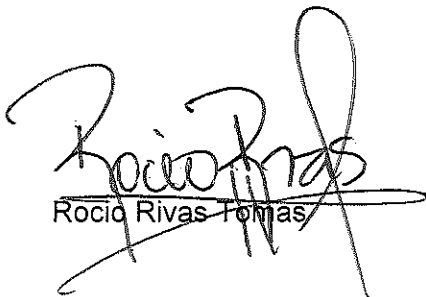
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número DGA-029-52-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2021**, correspondiente al **mes de abril** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Serie: 7F380081**; Número **DTE: 3887746763** ✓

#### Actividades realizadas

- a) Apoyar a la Orquesta Sinfónica Nacional en el registro y control de la correspondencia recibida y enviada.
- b) Brindar apoyo en la elaboración de documentos oficiales de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- c) Apoyar en la atención al público en general que visita a la Orquesta Sinfónica Nacional.
- d) Brindar apoyo en atención a los requerimientos solicitados por las autoridades superiores a la Orquesta Sinfónica Nacional.
- e) Apoyar en la conformación y revisión de expedientes para contratación de servicios técnicos y/o profesionales, en la Orquesta Sinfónica Nacional.
- f) Brindar apoyo en la coordinación de conciertos de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- g) Apoyar en la elaboración de itinerarios e informes de directores y solistas invitados por la Orquesta Sinfónica Nacional para los ensayos y conciertos de las diferentes temporadas;
- h) Otras actividades afines a su contrato

### Resultados Obtenidos

- ✓ a) Se apoyó a la Orquesta Sinfónica Nacional en la actualización de la base de datos del ingreso y resguardo de la documentación recibida y enviada.
- ✓ b) Se apoyó en la elaboración de documentos oficiales como oficios, memorándums, convocatorias y circulares solicitadas por las autoridades de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- ✓ c) Se apoyó en la atención al público que se presentó a la Orquesta Sinfónica Nacional preguntando por diversas inquietudes como fechas de transmisión de conciertos, como presenciales entre otros.
- ✓ d) Se apoyo en llevar en la comprobación de asistencia mensual de los maestros de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- ✓ e) Se apoyó en diversas actividades como atención de llamadas telefónicas, archivo de documentos, entre otras que son propias de la Orquesta Sinfónica Nacional.

  
Rocio Rivas Tomás

Vo.Bo.

  
Sergio Antonio Tzic Fuentes  
Presidente Consejo Directivo  
Orquesta Sinfónica Nacional